

# РЕЛОКАЦИЯ БИЗНЕСА В АРМЕНИЮ



**ELL**  
**PARTNERSHIP**

80 Arami Str., 0002, Yerevan, Armenia  
+374 (41) 58-11-58  
Info@ell.am  
www.ell.am

# ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ИП И ООО

## ИП (Индивидуальный предприниматель)

*Государственная регистрация ИП и ООО осуществляется в государственном реестре юридических лиц Министерства юстиции РА.*

*Для государственной регистрации ИП необходимо предъявить паспорт, квитанцию об уплате государственной пошлины (3000 драм). Гражданин РФ предоставляет армянский перевод с нотариальным заверением паспорта.*

*Государственная регистрация ИП производится незамедлительно.*

*Затем гражданин РФ обращается в паспортно-визовый отдел (Ереван, Давташен, 4-й квартал, дом 17/10) за номерным знаком общественных услуг.*

## ООО (Общество с ограниченной ответственностью)

*Для государственной регистрации ООО необходимо предъявить паспорт и устав. Гражданин РФ предоставляет армянский перевод с нотариальным заверением паспорта. При регистрации ООО госпошлина не взимается.*

*Регистрация ООО осуществляется в течение одного рабочего дня, если мы используем стандартные образцы устава.*

*Если устав ООО не соответствует стандартному образцу устава или составлен еще на иностранном языке, то ООО регистрируется в течение трех рабочих дней.*

*Если учредителем ООО является юридическое лицо, то оно предоставляет решение о создании компании в Республике Армения, документы государственной регистрации учредителя, устав, паспорта реальных бенефициаров с нотариальным заверением армянского перевода.*

# ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА

## ИП

- 1) *Удостоверение личности*
- 2) *Номерной знак общественных услуг*
- 3) *Выписка из единого государственного регистра*
- 4) *Документ, удостоверяющий идентификационный номер налогоплательщика /ИНН/ (не требуется, если ИНН указан в выписке из единого государственного регистра)*
- 5) *Удостоверения личности лиц, уполномоченных на осуществление операций по счету.*

## Документы, заполняемые на шаблонах Банка

- *Заявка–договор (или договор)*
- *Анкета клиента; инструкция по способу связи между Банком и Клиентом (при первом обращении в Банк)*
- *Авторизация на проведение операций через счет с образцами подписей и оттиска печати.*

- 1) Устав
- 2) Выписка из единого государственного регистра, в том числе информация о руководителе(ях) исполнительного органа
- 3) Документ, удостоверяющий идентификационный номер налогоплательщика /ИНН/ (не требуется, если ИНН указан в выписке из единого государственного регистра)
- 4) Удостоверения личности руководителей исполнительного органа и лиц, уполномоченных осуществлять операции по счету
- 5) Сведения об акционерах и участниках компании, владеющих 10 и более процентами голосующих акций или долей компании (в случае отсутствия данных в учредительных документах), выданные уполномоченным органом (реестродержателем или иным регистрирующим органом), в том числе копии удостоверения личности. Открытые акционерные общества могут данную информацию не представлять, если предъявляются сведения о листинге на регулируемой бирже
- 6) Копии удостоверения личности бенефициарных владельцев

## ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА–НЕРЕЗИДЕНТЫ

- Устав или другой эквивалентный документ
- Свидетельство регистрации, выданное уполномоченным органом иностранного государства
- Решение/я уполномоченного органа или доверенность на осуществление сделок по счету (не требуется, если сделки осуществляются руководителем, соответственно уполномоченным учредительными документами)
- Удостоверения личности руководителей исполнительного органа и лиц, уполномоченных осуществлять операции по счету
- Свидетельство, выданное регистрирующим органом, о руководителе(ях) исполнительного органа, акционерах компании, владеющих 10 и более процентами голосующих акций или долей компании, или справка о статусе компании и/или должностных лицах (Certificate of Incumbency), содержащая подобную информацию (выданная не ранее, чем за 3 месяца)
- Копии документов, необходимых для идентификации лиц, владеющих 10 и более процентами голосующих акций или долей компании, и бенефициарных владельцев (удостоверение личности для физических лиц; устав или эквивалентный документ и свидетельство гос. регистрации или документ о регистрации, выданный компетентным органом, для юридических лиц).

- Сертификаты об участии акционеров/пайщиков в уставном капитале юридического лица или прочие равносильные документы, если таковые требуются в соответствии с законодательством страны регистрации
- Копии лицензий, требуемых законом для данного вида деятельности, если таковые применимы
- Организационная структура, утвержденная полномочным органом или другой
- равносильный документ, если таковой требуется в соответствии с законодательством страны регистрации
- Тростовая декларация, выданная номинальным акционером, в случае наличия
- Резюме бенефициарных владельцев и уполномоченных лиц, в случае наличия
- Подробное описание деятельности (желательно, бизнес-план), информация о планируемой деятельности, включая проекты.

## *Дополнительная информация*

- 1) Документ, подтверждающий наличие права на фактическое место деятельности (например, свидетельство о праве собственности, договор об аренде, чеки об оплате коммунальных услуг и т.п.)*
- 2) В случае наличия счета в другом банке, выписки со счета (минимум за 1 год)*
- 3) Квитанции об оплате государственных налогов или пошлин или прочие платежные документы (нотариальное заверение не требуется)*
- 4) Чеки об оплате коммунальных услуг или прочие документы с указанием адреса регистрации руководителей исполнительного органа, участников, являющихся физическими лицами, а также уполномоченных лиц и бенефициарных владельцев, в случае наличия*
- 5) Справки о наличии банковских счетов, выданные банками, в которых имеют счета руководители исполнительного органа, акционеры, являющиеся физическими лицами, уполномоченные лица и/или бенефициарные владельцы*
- 6) Финансовые отчеты компании (минимум за последний год, а также финансовые отчеты за последний отчетный период)*
- 7) Заключение независимого аудитора (минимум за последний год)*
- 8) Перечень основных партнеров*
- 9) Информация о планируемых транзакциях*
- 10) Копии трудовых соглашений, подписанных с сотрудниками компаний (по запросу).*

## Документы, заполняемые на шаблонах Банка

- 1. Заявка–договор (или договор)*
- 2. Анкета клиента; инструкция по способу связи между Банком и Клиентом (при первом обращении в Банк)*
- 3. Авторизация на проведение операций через счет с образцами подписей и оттиска печати*
- 4. Форма предоставления сведений о бенефициарных владельцах*

000

# Сфера общего налогообложения

## Налоги компании

- 1) **НДС** – 0 %, при оказании услуги за пределами Республики Армения,
- 2) **Налог на прибыль** (доходы минус расходы) – 18 %, а если компания занимается ИТ-услугами и имеет сертификат, выданный Министерством, то 0 %,
- 3) **Налог на дивиденды** – 5 %.

## Налоги Сотрудников

- 1) **Налог на прибыль сотрудников** – 21 % от грязной зарплаты,
- 2) а если компания занимается ИТ-услугами и имеет сертификат, выданный Министерством, то 10 %,
- 3) **Социальная плата** – 4,5 % от грязной зарплаты, а если грязная зарплата больше 500,000 РА драм (примерно 1,000 \$), то 10% от грязной зарплаты минус 27,500 РА драм (примерно 55 \$),
- 4) **Оплата гербового сбора** (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 15,000 РА драм (примерно 30 \$), в зависимости от размера заработной платы.

*Если количество сотрудников превышает 30, справка, выданная Министерством, теряет силу.*

# Сфера налога с оборота

## Налоги компании

- 1) *Налог с оборота – 5 % с оборота,*
- 2) *Налог на дивиденды – 5 %.*

## Налоги Сотрудников

- 1) *Налог на прибыль сотрудников – 21 % от грязной зарплаты,*
- 2) *Социальная плата – 4,5 % от грязной зарплаты, а если грязная зарплата больше 500,000 РА драм (примерно 1,000 \$), то 10% от грязной зарплаты минус 27,500 РА драм (примерно 55 \$),*
- 3) *Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 15,000 РА драм (примерно 30 \$), в зависимости от размера заработной платы.*

Этот вид налога действует только при обороте до 115 млн РА драмов (примерно 230,000 \$), если в течение года 115 млн РА драмов (примерно 230,000 \$) превышает оборот компании, то он автоматически попадает в сферу налога на добавленную стоимость.

# Сфера микробизнеса

## Налоги компании

- 1) *Налог с оборота – 0 % с оборота,*
- 2) *Налог на дивиденды – 5 %.*

## Налоги Сотрудников

- 1) *Налог на прибыль сотрудников – фикс 5,000 РА драмов (примерно 10 \$) за каждого работника,*
- 2) *Социальная плата – 4,5 % от грязной зарплаты, а если грязная зарплата больше 500,000 РА драм (примерно 1,000 \$), то 10% от грязной зарплаты минус 27 500 РА драм (примерно 55 \$),*
- 3) *Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 15,000 РА драм (примерно 30 \$), в зависимости от размера заработной платы.*

Этот вид налога действует только при обороте до 24 млн РА драмов (примерно 48,000 \$), если в течение года 24 млн РА драмов (примерно 48,000 \$) превышает оборот компании, то он автоматически попадает в сферу НДС или Сфера налога с оборота.

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

## Сфера общего налогообложения

### Налоги ИП

- 1) *НДС – 0 %, при оказании услуги за пределами Республики Армения,*
- 2) *Налог на прибыль (доходы минус расходы) – 18 %, а если ИП занимается ИТ-услугами и имеет сертификат, выданный Министерством, то 0 %,*
- 3) *Налог на дивиденды – 0 %.*
- 4) *Подоходный налог – 5,000 РА драм (примерно 10 \$), ежемесячно*
- 5) *Социальная плата – 5,000 РА драм (примерно 10 \$), ежемесячно*
- 6) *Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 10,000 РА драм (примерно 20 \$) ежемесячно, в зависимости от размера оборота.*

### Налоги Сотрудников

- 1) *Налог на прибыль сотрудников – 21 % от грязной зарплаты, а если компания занимается ИТ-услугами и имеет сертификат, выданный Министерством, то 10 %,*
- 2) *Социальная плата – 4,5 % от грязной зарплаты, а если грязная зарплата больше 500,000 РА драм (примерно 1,000 \$), то 10% от грязной зарплаты минус 27 500 РА драм (примерно 55 \$),*
- 3) *Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 15,000 РА драм (примерно 30 \$), в зависимости от размера заработной платы.*

*Если количество сотрудников превышает 30, справка, выданная Министерством, теряет силу.*

# Сфера налога с оборота

## Налоги ИП

- 1) **Налог с оборота – 5 % с оборота,**
- 2) **Налог на дивиденды – 0 %.**
- 3) **Подоходный налог – 5,000 РА драм (примерно 10 \$), ежемесячно**
- 4) **Социальная плата – 5,000 РА драм (примерно 10 \$), ежемесячно**
- 5) **Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 10,000 РА драм (примерно 20\$) ежемесячно, в зависимости от размера оборота.**

## Налоги Сотрудников

- 1) **Налог на прибыль сотрудников – 21 % от грязной зарплаты,**
- 2) **Социальная плата – 4,5 % от грязной зарплаты, а если грязная зарплата больше 500,000 РА драм (примерно 1,000\$), то 10% от грязной зарплаты минус 27 500 РА драм (примерно 55\$),**
- 3) **Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 15,000 РА драм (примерно 30\$), в зависимости от размера заработной платы.**

Этот вид налога действует только при обороте до 115 млн РА драмов (примерно 230,000 \$) если в течение года 115 млн РА драмов (примерно 230,000\$) превышает оборот компании, то он автоматически попадает в сферу налога на добавленную стоимость.

# Сфера микробизнеса

## Налоги ИП

- 1) *Налог с оборота – 0 % с оборота,*
- 2) *Налог на дивиденды – 0 %.*
- 3) *Подоходный налог – 5,000 РА драм (примерно 10 \$), ежемесячно*
- 4) *Социальная плата – 0 РА драм,*
- 5) *Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 10,000 РА драм (примерно 20 \$) ежемесячно, в зависимости от размера оборота.*

## Налоги Сотрудников

- 1) *Налог на прибыль сотрудников – фикс 5,000 РА драмов (примерно 10 \$ ) за каждого сотрудника,*
- 2) *Социальная плата – 4,5 % от грязной зарплаты, а если грязная зарплата больше 500,000 РА драм (примерно 1,000 \$), то 10% от грязной зарплаты минус 27,500 РА драм (примерно 55 \$),*
- 3) *Оплата гербового сбора (сбор для Фонда страхования военнослужащих) – От 1,500 РА драмов (примерно 3 \$), до 15,000 РА драм (примерно 30 \$), в зависимости от размера заработной платы.*

Этот вид налога действует только при обороте до 24 млн РА драмов (примерно 48,000 \$), если в течение года 24 млн РА драмов (примерно 48,000 \$) превышает оборот компании, то он автоматически попадает в сферу НДС или Сфера налога с оборота.

# СТАТУСЫ ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ЛИЦ В РЕСПУБЛИКЕ АРМЕНИЯ

*В Республике Армения для иностранных лиц устанавливаются следующие статусы пребывания:*

- 1. временный*
- 2. постоянный*
- 3. специальный.*

*Специальный статус пребывания предоставляется иностранным лицам армянского происхождения.*

*За предоставление статуса пребывания в Республике Армения с иностранных лиц взимается государственная пошлина для временного – 105,000 драмов, для постоянного – 140,000 драмов, для специального – 150,000 драмов.*

# Временный статус пребывания

*Временный статус пребывания предоставляется любому иностранному лицу, если он обосновывает, что существуют обстоятельства, обосновывающие его проживание на территории Республики Армения в течение одного года и более.*

*Таковыми обстоятельствами могут являться:*

- 1) учеба, или*
- 2) наличие разрешения на работу*
- 3) вступление в брак с гражданином Республики Армения либо иностранным лицом, проживающим в Республике Армения в законном порядке, или*
- 4) состояние в близком родстве с гражданином Республики Армения либо иностранным лицом, имеющим постоянный статус пребывания в Республике Армения (родитель, брат, сестра, супруг, ребенок, дедушка, бабушка, внук), или*
- 5) занятие предпринимательской деятельностью.*

*Временный статус пребывания предоставляется сроком до 1 года с возможностью продления срока каждый раз на 1 год.*

# Постоянный статус пребывания

*Постоянный статус пребывания предоставляется иностранному лицу, если оно:*

- 1) предоставило доказательство наличия у него близких родственников в Республике Армения (родитель, супруг, брат, сестра, ребенок, бабушка, дедушка, внук),*
- 2) обеспечено в Республике Армения жильем и средствами к существованию,*
- 3) до подачи заявления на получение постоянного статуса пребывания проживало в Республике Армения в установленном законом порядке не менее трех лет.*

*Постоянный статус пребывания может быть предоставлен также иностранному лицу, осуществляющему в Республике Армения предпринимательскую деятельность.*

*Постоянный статус пребывания предоставляется на 5-летний срок с возможностью его продления каждый раз на такой же срок.*

# Процедура получения временного и постоянного статусов

*Заявление для получения временного или постоянного статуса пребывания подается в уполномоченный орган государственного управления в области полиции Республики Армения.*

*Заявитель предоставляет:*

- 1) заявления*
- 2) три цветные фотографии размером 35 x 45 мм*
- 3) паспорт, копия паспорта и нотариально заверенный армянский перевод паспорта*
- 4) документы, подтверждающие факт получения вида на жительство (продления вида на жительство) в Республике Армения*
- 5) справка о состоянии здоровья*
- 6) квитанция об оплате государственной пошлины.*

*Решение о предоставлении или отказе в предоставлении временного или постоянного статуса пребывания выносится уполномоченным органом государственного управления в области полиции Республики Армения в 30-дневный срок со дня подачи заявления.*

# ПРИОБРЕТЕНИЕ ГРАЖДАНСТВА РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИИ

## Прием в гражданство Республики Армения

*1) Каждое лицо не имеющее гражданство Республики Армения по достижении 18 летнего возраста может заявить о приеме в гражданство Республики Армения, если оно, в установленном законе порядке:*

- ✓ в течение последних трех лет постоянно проживает в Республике Армения в порядке, установленном законодательством,*
- ✓ может объясниться на армянском,*
- ✓ знаком с Конституцией Республики Армения.*

2) Без соблюдения требований, изложенных в пунктах 1 и 2, лицо, не являющееся гражданином Республики Армения, может получить гражданство Республики Армения:

- ✓ который в течение последних двух лет до момента подачи заявления о приеме в гражданство Республики Армения состоял в браке с гражданином Республики Армения, проживал в Республике Армения не менее 365 дней или имеет ребенка, который гражданин Республики Армения.
- ✓ чьи родители или один из них ранее состояли в гражданстве Республики Армения или родились в Республике Армения, которые по достижении 18-летнего возраста в течение 3 лет обратились с заявлением о приеме в гражданство Республики Армения.
- ✓ который после 1 января 1995 года, по его заявлению, отказался от гражданства Республики Армения.
- ✓ признанное беженцем в Республике Армения или являющееся лицом без гражданства, проживающим в Республике Армения.

За получение гражданства Республики Армения взимается государственная пошлина в размере 1,000 драмов РА.

# СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



**ELL**  
**PARTNERSHIP**

80 Arami Str., 0002, Yerevan, Armenia  
+374 (41) 58-11-58  
info@ell.am  
www.ell.am

